

Consiglio di Istituto

VERBALE N. 2 - Anno Scolastico 2018-2019

Il giorno **giovedì 10 gennaio 2019** alle ore **17:15** presso la sala riunioni della scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo di Pavone Canavese, si riunisce il **Consiglio di Istituto** per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

(pt. della convocazione del 04/12/2018 non trattati nella precedente riunione del 18/12/2019):

10c)	Impostazioni organizzative: - acquisti per classi S.Z.
11)	Ratifica ordini e richieste approvvigionamento
12)	Premio Assicurazione

Presiede la seduta, e ne coordina i lavori, il Presidente del Consiglio di Istituto la sig.ra Emanuela Sclano. Svolge la funzione di segretario verbalizzante la sig.ra Laura Amoretti.

Il Consiglio d'Istituto risulta composto, oltre che di diritto dalla Dirigente Scolastica la dott.ssa Daniela VAIO, dai seguenti consiglieri:

	presenti	assenti g.
per la componente DOCENTI:		
1. ROGAI Francesca	X	
2. LAZZARO Laura	X	
3. RIBBERA Rosaria	X	
4. DURANDO Stefania	X	
5. RAVERA Cinzia Rosa		X
6. REBAUDO Tiziana	X	
7. CAVALLERA Giorgia	X	
8. POVERO Michela	X	
per la componente GENITORI:		
1. SCLANO Emanuela	X	
2. CAVAGNETTO Valeria	X	
3. ROSSETTI Lara Paola	X	
4. RAZZANO Fabrizio	X	
5. BASSI Chiara	X	
6. AMORETTI Laura	X	
7. BERRUQUIER Claudia		X
8. ROLLA Emma	X	
per la componente ATA:		
1. RUGGIERO Teresa	X	
2. FICARRA Maria	X	

PREMESSA

Il Consiglio d'Istituto nella seduta del 18 dicembre 2018 ha deciso di rinviare la discussione sugli ultimi punti all'ordine del giorno della convocazione del 04/12/2018 - e precisamente acquisti per classi S.Z., ratifica ordini e richieste approvvigionamento e premio assicurazione - ad una seduta successiva.

Tali punti vengono analizzati nella presente riunione del 10 gennaio 2019.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, la sig.ra Emanuela Sclano, apre la seduta con il primo punto all'ordine del giorno.

10c)	Impostazioni organizzative: acquisti per classi S.Z.
------	---

Il Presidente, sig.ra Emanuela Sclano, introduce la problematica spiegando come risulterebbe complessa la creazione di un'associazione di genitori per la gestione degli acquisti per le classi S.Z. e chiede alla Segreteria di spiegare nel dettaglio i problemi riscontrati fino ad oggi.

La D.s.g.a., Sig.ra Maria Ficarra, illustra al Consiglio di Istituto le problematiche amministrative e contabili inerenti agli acquisti per il materiale didattico delle classi S.Z. gestiti direttamente dalla Segreteria. In particolare, ci si riferisce agli acquisti per le sole classi della scuola Primaria.

Tali questioni si stanno aggravando con l'aumento progressivo delle classi S.Z. all'interno dell'Istituto Comprensivo, rendendo la gestione da parte della Segreteria molto difficoltosa.

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Daniela Vaio, spiega inoltre come le modalità di acquisto da parte di un ente pubblico come la Scuola presuppongano la predisposizione di bandi di gara per la ricerca del fornitore e la scelta della offerta economicamente più vantaggiosa.

La Scuola propone pertanto al Consiglio di Istituto di scegliere di procedere con una gestione privata degli acquisti da parte dei genitori attraverso i rappresentanti di classe.

La Sig.ra Michela Povero propone che, per semplificare il sistema e riuscire ad ottenere uno sconto più vantaggioso, venga individuato un unico fornitore per tipologia di acquisto per tutte le classi S.Z. dell'Istituto Comprensivo e che si proceda nel seguente modo:

- le insegnanti di ciascuna classe predispongono gli ordini per tipologia di acquisto (es. cancelleria, libri, etc.) con l'indicazione della classe e del docente di riferimento nel mese di maggio;
- la Segreteria - procedendo da tramite per i genitori - invia gli ordini relativi alla singola classe al fornitore e al rappresentante di classe dei genitori, che si preoccupa di raccogliere le quote da versare. Le modalità di pagamento al fornitore da parte del rappresentante di classe devono essere uguali per tutte le classi e sono concordate in via preliminare con il fornitore.
- il fornitore si preoccupa infine dello smistamento e della consegna del materiale suddiviso per singola classe direttamente al docente di riferimento indicato in fase di ordine.

Il Consiglio di Istituto ritiene valida la proposta avanzata.

Il Consiglio di Istituto constata inoltre che tale procedura risulterebbe impossibile per le classi prime S.Z. in quanto – al momento dell'acquisto – non risulterebbero ancora eletti i rappresentanti dei genitori e gli alunni potrebbero provenire da scuole differenti, esterne all'Istituto Comprensivo. Per tali classi si decide pertanto di mantenere l'organizzazione utilizzata fino ad oggi delegando la Segreteria agli acquisti diretti per le sole classi prime S.Z..

I membri del Consiglio d'Istituto approvano e deliberano all'unanimità le nuove procedure degli acquisti per le classi S.Z..

11)

Ratifica ordini e richieste approvvigionamento

La D.s.g.a., Sig.ra Maria Ficarra, comunica al Consiglio di Istituto che:

sono stati aggiudicati i bandi per la stipula dei nuovi contratti triennali ai seguenti professionisti:

- Medico del Lavoro, Dott. Roberto Toso dello studio Medico Mazzini di Rivarolo;
- R.S.P.P., Ing. Maurizio Casali;

e del contratto di durata annuale della seguente professionista:

- Psicologa, Dott.ssa Elisa La Marra con studio a Ivrea.

- sono state rinnovate dai Comuni di Pavone, Banchette e Samone le Convenzioni per i Contributi che riguardano il funzionamento scolastico. Il Comune di Lessolo, pur non aderendo ad alcuna convenzione, partecipa comunque con una propria quota a tali finanziamenti.
- è stato predisposto l'ordine di un pacchetto di apparati di rete per il potenziamento della rete Internet e della connettività della Scuola Secondaria di Primo Grado di Pavone, ed eventualmente anche della Scuola Secondaria di Primo Grado di Banchette, i cui fondi pari a € 1.000 rientrano nei finanziamenti del Piano Nazionale Scuola Digitale.

La D.s.g.a., Sig.ra Maria Ficarra, fa presente inoltre, che il Comune di Banchette a fine anno 2018 ha finalmente accreditato all'Istituzione Scolastica la quota parte del rimborso dell'assicurazione per l'incendio doloso della Scuola Secondaria di Primo Grado di Banchette pari a €10.328, e che il Fiduciario di tale scuola, Prof. Anselmetti, aveva già pensato di utilizzare tali fondi - dopo la decurtazione per il rimborso del fotocopiatore della ditta Zia s.r.l di Ivrea - per il rinnovo del parco LIM del plesso.

La Sig.ra Francesca Rogai della componente docenti suggerisce che, prima della sostituzione delle LIM, converrebbe piuttosto procedere con l'aggiornamento dei PC, i cui sistemi operativi sono obsoleti e sostiene di aver già parlato direttamente della questione con il Fiduciario della Scuola Secondaria di Primo Grado di Banchette.

La Sig.ra Francesca Rogai della componente docenti specifica inoltre che, con il contributo volontario ricevuto dalle famiglie, è stato predisposto un ordine di n. 40 banchi nuovi di forma triangolare per le classi S.Z..

La Sig.ra Michela Povero della componente docenti presenta l'offerta proposta dall'Associazione BNI di raccogliere e fornire all'Istituto Comprensivo il materiale didattico indicato su apposito elenco, che la Scuola ha deciso di far predisporre dai Fiduciari di ogni plesso entro il 18 gennaio 2019.

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Daniela Vaio, fa presente che tali iniziative vengono organizzate anche da grandi società quali Vodafone, Telecom, etc. e che sarebbe importante riuscire a reperire materiale e risorse per l'Istituto Comprensivo attraverso l'adesione alle iniziative proposte.

I membri del Consiglio d'Istituto approvano e deliberano all'unanimità la ratifica ordini e richieste approvvigionamento.

12)

Premio Assicurazione

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Daniela Vaio, illustra la problematica emersa con l'Assicurazione in fase di revisione del contratto di polizza consistente nell'impossibilità di aumento del massimale.

Il Premio Assicurazione è stato pertanto rinnovato al costo di € 6,50 ad alunno, con una somma residua di € 2,00 ad alunno rispetto a quanto versato dalle famiglie nel mese di settembre 2018.

Il Consiglio di Istituto, dopo aver valutato le possibili alternative di utilizzo della somma residua, decide di destinare tale somma per ampliare l'offerta dello sportello psicologico sulle esigenze degli studenti e dei genitori, aumentando le ore del contratto di durata annuale della Psicologa, Dott.ssa Elisa La Marra.

Il Consiglio di Istituto ritiene inoltre che Dott.ssa Elisa La Marra debba rendersi disponibile a recarsi in tutte le sedi dell'Istituto Comprensivo con le modalità da concordarsi con i differenti plessi, per esempio con alcune ore da dedicare nelle Scuole Secondarie di Primo Grado direttamente a colloqui singoli con gli studenti, così come da esperienza effettuata con un'educatrice presso il plesso di Banchette, o con alcune ore da dedicare all'osservazione in classe nelle Scuole d'Infanzia e nelle Scuole Primarie.

I membri del Consiglio d'Istituto approvano e deliberano all'unanimità la modalità di utilizzo della somma residua del Premio Assicurazione.

Il Consiglio di Istituto, dopo aver terminato la trattazione dei punti all'ordine del giorno, analizza le seguenti questioni:

Altre impostazioni organizzative e di gestione

Modifica al Programma Annuale 2018 dal 09/10/2018 al 31/12/2018

La D.s.g.a., Sig.ra Maria Ficarra, illustra e chiede che sia inserito a verbale il documento relativo alla Modifica al Programma Annuale 2018 dal 09/10/2018 al 31/12/2018, datata 10/01/2019.

I membri del Consiglio d'Istituto approvano e deliberano all'unanimità la Modifica al Programma Annuale 2018 dal 09/10/2018 al 31/12/2018, datata 10/01/2019.

Problematica di sfioramento dell'importo richiesto ai genitori per progetti e uscite didattiche

La Sig.ra Rosaria Ribbera della componente docenti illustra la problematica, emersa in alcune classi della Scuola Primaria di Pavone Canavese, di sfioramento dell'importo richiesto ai genitori per progetti e uscite didattiche in quanto il costo di trasporto è stato sottostimato rispetto a quanto richiesto dalle agenzie di trasporto.

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Daniela Vaio, sottolinea l'importanza di anticipare le domande di preventivo alle agenzie di trasporto, alle quali è necessario richiedere specchietti riassuntivi dei costi relativi alle principali destinazioni prima della programmazione delle uscite didattiche.

La Sig.ra Rosaria Ribbera ritiene che la richiesta di un contributo aggiuntivo per le spese di trasporto sottostimate risulterebbe troppo gravosa per le famiglie e chiede al Consiglio di Istituto, considerata la

situazione di emergenza, che le singole classi possano attingere, per l'importo mancante, al proprio fondo di solidarietà.

Il Consiglio di Istituto – considerata la situazione eccezionale di emergenza – ritiene valida la proposta avanzata.

I membri del Consiglio d'Istituto approvano e deliberano all'unanimità la possibilità di utilizzo del fondo di solidarietà di classe nella situazione eccezionale di emergenza.

Importanza di aggiornamento del sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo

Il Presidente del Consiglio di Istituto, la sig.ra Emanuela Sclano, fa presente al Consiglio di Istituto che il sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo non riporta tutte le Delibere del C.D.I., in special modo le Delibere più recenti, e l'elenco aggiornato dei membri del C.D.I.; tale elenco non risulta inoltre leggibile nella sua totalità sul Portale Argo, sul quale vengono infatti indicati solo i nominativi di alcuni membri, che cambiano da un accesso all'altro.

Contributo "premio" per i docenti delle classi S.Z. e nomina di n. 2 genitori nel Comitato di Valutazione

Il Presidente del Consiglio di Istituto, la sig.ra Emanuela Sclano, rinnova – a nome di tutta la componente dei genitori – la necessità del riconoscimento di un contributo "premio" per i docenti delle classi S.Z. da inserire all'interno della griglia riportante i criteri di valutazione degli insegnanti, che dovrà essere aggiornata e rivista dal Comitato di Valutazione.

Secondo quanto riferito dalla Dirigente Scolastica, dott.ssa Daniela Vaio, per la formazione del Comitato di Valutazione risulta ancora da eleggere il membro esterno e n. 2 membri tra la componente dei genitori eletta in Consiglio di Istituto.

Il Consiglio di Istituto rimanda l'elezione di n. 2 membri tra la componente dei genitori eletta in Consiglio di Istituto per la formazione del Comitato di Valutazione alla prossima riunione del C.D.I..

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

CONSIDERATA la proposta avanzata dalla Scuola di procedere con una gestione privata degli acquisti per le classi S.Z. da parte dei genitori attraverso i rappresentanti di classe, ad eccezione delle classi prime S.Z. per le quali viene mantenuta l'organizzazione utilizzata fino ad oggi,

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
10 a.s. 2018/2019	Approvazione nuove procedure degli acquisti per le classi S.Z.	16	16	/	/	X	/

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

CONSIDERATA la relazione dettagliata effettuata dalla D.s.g.a. Sig.ra Maria Ficarra,

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
11 a.s. 2018/2019	Approvazione della ratifica ordini e richieste approvvigionamento	16	16	/	/	X	/

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTA la L. 59 del 15 marzo 1997;

CONSIDERATA la decisione del Consiglio di Istituto di destinare la somma residua del Premio assicurazione per ampliare l'offerta dello sportello psicologico sulle esigenze degli studenti e dei genitori,

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
12 a.s. 2018/2019	Approvazione della modalità di utilizzo della somma residua del Premio Assicurazione	16	16	/	/	X	/

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTO il Programma Annuale 2018;

VISTO l'art. 6 del D. 44/2001;

CONSIDERATA la Modifica al Programma Annuale 2018 dal 09/10/2018 al 31/12/2018, datata 10/01/2019, illustrata dalla D.s.g.a. Sig.ra Maria Ficarra,

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
13 a.s. 2018/2019	Approvazione della Modifica al Programma Annuale 2018 dal 09/10/2018 al 31/12/2018, datata 10/01/2019	16	16	/	/	X	/

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTA la L. 59 del 15 marzo 1997;

CONSIDERATA la situazione eccezionale di emergenza, illustrata dalla Sig.ra Rosaria Ribbera della componente docenti per alcune classi della Scuola Primaria di Pavone Canavese, di sfioramento dell'importo richiesto ai genitori per progetti e uscite didattiche,

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
14 a.s. 2018/2019	Approvazione della possibilità di utilizzo del fondo di solidarietà di classe nella situazione eccezionale di emergenza	16	16	/	/	X	/

Conclusi tutti gli interventi il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara chiusa la riunione alle ore 19:40.

Eventuali formulazioni di proposte al Dirigente Scolastico:

1)	//
----	----

Situazioni da migliorare

1)	//
----	----

ALLEGATI AL VERBALE

N	Descrizione allegato	Riferimento
1	Modifica al Programma Annuale 2018 dal 09/10/2018 al 31/12/2018, datata 10/01/2019	

Pavone Canavese, 10 gennaio 2019

f.to in originale Laura Amoretti
(Segretario Verbalizzante)

f.to in originale Emanuela SCLANO
(Presidente del Consiglio di Istituto)