



Istituto Comprensivo Pavone Canavese

SEDE CENTRALE VIA VIGNALE, 2
Tel. 0125 – 51015 - C.F. 93042470018
e-mail TOIC8AR00C@ISTRUZIONE.IT
WEB <http://icpavone.edu.it/>



Istituto Comprensivo di Pavone

REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Gli studenti sono ammessi all'interno dell'edificio scolastico a partire dalle ore 8,00.
Le lezioni del mattino hanno inizio alle ore 8,00 e terminano ordinariamente alle ore 13,00.
Le lezioni del pomeriggio hanno inizio alle ore 14 e terminano alle ore 16.

Orario del tempo prolungato

L'orario delle classi a tempo prolungato è articolato nel seguente modo:

- 2 giorni la settimana 5 ore di lezione dalle ore 8 alle ore 13
- 3 giorni la settimana 7 ore di lezione dalle ore 8 alle ore 16 con 1 ora di pausa per il pranzo dalle ore 13 alle ore 14.

Le ore sono della durata di 60 minuti.

Fra la terza e la quarta ora è previsto un intervallo di 10 minuti, dalle ore 10,55 alle ore 11,05.

Orario del tempo ordinario

L'orario delle classi del tempo ordinario è articolato nel seguente modo:

- 2 giorni la settimana 5 ore di lezione dalle ore 8 alle ore 13.
- 1 giorno la settimana 6 ore di lezione dalle ore 8 alle ore 14.
- 2 giorni la settimana 7 ore di lezione dalle ore 8 alle ore 16 con 1 ora di pausa per il pranzo dalle ore 13 alle ore 14.

Le ore sono della durata di 60 minuti.

Fra la terza e la quarta ora è previsto un intervallo di 10 minuti, dalle ore 10,55 alle ore 11,05.

Per la sede di Pavone nel giorno in cui la durata delle lezioni è di 6 ore sono previsti 2 intervalli l'uno dalle 9.55 alle 10.05 e l'altro dalle 11.55 alle 12.05 .

Gli alunni per i quali la famiglia richieda l'esonero dalla mensa, escono alle ore 13,00 e rientrano alle ore 13,55.

Alunni e docenti sono tenuti al rispetto dell'orario scolastico.

RITARDI

Tutti gli alunni che arriveranno in ritardo dopo l'orario d'inizio fissato alle ore 8.00 saranno ammessi in classe sotto la responsabilità dell'insegnante della prima ora.

Resta inteso che tutti i ritardi dovranno essere giustificati entro il giorno successivo.



Istituto Comprensivo Pavone Canavese

SEDE CENTRALE VIA VIGNALE, 2
Tel. 0125 – 51015 - C.F. 93042470018
e-mail TOIC8AR00C@ISTRUZIONE.IT
WEB <http://icpavone.edu.it/>



Istituto Comprensivo di Pavone

A partire dalla seconda ora di lezione (9,00), senza l'esplicita autorizzazione del Dirigente Scolastico o del fiduciario, sarà precluso l'accesso all'istituto a tutti gli studenti ritardatari ad eccezione di ritardi dovuti a visite mediche debitamente documentate.

USCITA AUTONOMA

Gli alunni possono rientrare a casa non accompagnati su richiesta della famiglia sulla base di una convenzione scuola famiglia per stipulare la quale i genitori dovranno compilare un apposito modulo predisposto e distribuito per mezzo del sito web della Scuola.

USCITA ANTICIPATA

Gli alunni non possono lasciare da soli l'Istituto e devono sempre essere prelevati da un genitore (o da chi ne fa le veci). L'insegnante in servizio annoterà sul registro di classe l'ora di uscita dell'allievo, lo affiderà al collaboratore scolastico, che controllerà l'identità del genitore o del delegato al ritiro dell'alunno.

In casi eccezionali, previa richiesta da parte dei genitori con almeno un giorno di anticipo, sarà autorizzata l'uscita autonoma anticipata, eventualmente anche per la pausa pranzo, degli alunni della scuola secondaria.

GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE

Le assenze devono essere giustificate solo tramite i moduli contenuti nel diario personale. Detti moduli dovranno essere debitamente firmati dai genitori (o da chi ne fa le veci).

L'insegnante della prima ora è autorizzato ad accettare le giustificazioni, controllando che la firma corrisponda a quella riportata sulla prima pagina del diario personale dell'allievo e che le motivazioni fornite risultino conformi al presente regolamento.

Le motivazioni dell'assenza andranno opportunamente esplicitate.

Se l'assenza è imputabile a motivi di salute non è richiesto il relativo certificato medico per assenze di qualsiasi durata.

Le assenze collettive (es. scioperi, manifestazioni, ecc.) vanno giustificate come quelle personali.

Il coordinatore di classe verifica periodicamente la situazione delle assenze e riferisce al dirigente scolastico e al Consiglio di classe i casi di assenze ripetute o non adeguatamente giustificate.

La normativa vigente prevede che gli alunni non possano superare il tetto massimo di assenze del 25% del monte orario annuale salvo specifica delibera del collegio docenti nel caso di assenze per gravi e certificabili motivi.

Si ricorda che non aver superato la validazione dell'anno scolastico in ordine alla frequenza comporta la NON ammissione alla classe successiva o la NON ammissione all'esame.

UTILIZZO DEL DIARIO SCOLASTICO

In osservanza della circolare ministeriale n. 2754 dell'11 luglio 2024, gli alunni e le alunne sono tenuti ad annotare sul diario scolastico i compiti assegnati, che saranno comunque



Istituto Comprensivo Pavone Canavese

SEDE CENTRALE VIA VIGNALE, 2
Tel. 0125 – 51015 - C.F. 93042470018
e-mail TOIC8AR00C@ISTRUZIONE.IT
WEB <http://icpavone.edu.it/>



riportati sul registro elettronico contestualmente alla lezione o entro un'ora dal termine delle lezioni della giornata.

COMPORAMENTO A SCUOLA

Durante l'intero arco dell'orario scolastico giornaliero occorre comportarsi educatamente ed in maniera corretta, evitare qualsiasi tipo di atteggiamento offensivo o aggressivo nei confronti dei compagni e rispettare gli insegnanti e tutto il personale scolastico. Eventuali episodi di violenza fisica o psicologica, riconducibili anche a fenomeni di "bullismo", così come ogni atteggiamento contrario alle regole di rispetto e di convivenza civile, comporteranno l'applicazione di sanzioni disciplinari che saranno stabilite dal Consiglio di Classe e dal Dirigente Scolastico e, nei casi previsti dalla legge, anche dal Consiglio d'Istituto. Tali sanzioni prevedono, a seconda della gravità, la sospensione dalle visite di istruzione e dalle uscite didattiche, dalle lezioni con obbligo di frequenza a scuola ed ad altre attività concordate, comprese quelle di carattere sociale, fino alla non ammissione allo scrutinio finale o all'esame di Stato conclusivo del corso di studi.

Tutti gli studenti sono tenuti a presentarsi alle lezioni con le attrezzature e i materiali didattici previsti dalla disciplina e indicati dai singoli docenti.

L'abbigliamento degli alunni deve essere consono all'ambiente scolastico ed alle attività didattiche, con particolare attenzione per le scienze motorie, per le quali l'inadeguatezza dell'abbigliamento può compromettere l'efficacia dell'azione didattica e in casi estremi la stessa possibilità di svolgerla. In caso l'alunno o l'alunna si presentassero a scuola abbigliati in modo non adeguato, dopo un primo richiamo da parte dell'insegnante, si provvederà alla convocazione dei genitori degli alunni.

I banchi, i muri, gli arredi e le attrezzature scolastiche devono essere mantenuti puliti ed in ordine, evitando scritte e danneggiamenti di qualsiasi tipo.

In caso di danneggiamenti delle strutture, delle attrezzature o dell'arredo scolastico i responsabili (singolo o classe) sono tenuti a risarcire i danni.

Gli arredi e le attrezzature scolastiche (sedie, banchi, ecc.) non possono essere spostati dalle rispettive aule di appartenenza senza la preventiva autorizzazione del DSGA o del Dirigente Scolastico

Durante l'intervallo gli studenti devono restare nell'area dell'Istituto. I rifiuti di bibite e merendine devono essere depositati negli appositi contenitori previsti dalla raccolta differenziata.

Durante le ore di lezione è consentito uscire dall'aula, previo il permesso del docente, solo in casi eccezionali e comunque non più di un allievo per volta e non prima della 2^a ora.

L'intervallo delle ore 10,55/11,05 potrà essere trascorso in aula, nei corridoi o all'esterno, sempre sotto la sorveglianza dei Docenti responsabili dell'assistenza. Il ritardo nel rientro in classe al termine dell'intervallo sarà riportato sul registro di Classe. In caso di ripetuti ritardi sarà convocata la famiglia dell'alunno.

Durante le lezioni non è consentito consumare cibo o bevande nelle aule, durante l'intervallo e al termine della mensa si potrà usufruire del distributore di bevande calde che si trova all'interno del plesso scolastico, invitando tutti gli alunni a depositare bicchieri o avanzi di qualsiasi genere nei contenitori appositi.



Istituto Comprensivo Pavone Canavese

SEDE CENTRALE VIA VIGNALE, 2
Tel. 0125 – 51015 - C.F. 93042470018
e-mail TOIC8AR00C@ISTRUZIONE.IT
WEB <http://icpavone.edu.it/>



All'uscita delle ore 13,00 l'Insegnante della quinta ora accompagnerà la classe all'interno dei locali mensa, sulla base dei turni stabiliti, dove avverrà la distribuzione del pasto sotto la sorveglianza dei Docenti incaricati. Per quanto riguarda il Servizio Mensa esiste un regolamento specifico che ne prescrive tutte le norme di comportamento.

Coloro che non usufruiscono del servizio sopra citato, dopo essere usciti alle ore 13,00, potranno rientrare all'interno della scuola alle ore 13,55.

Nel rispetto della salute propria e altrui, nonché della legge, è vietato fumare in tutti i locali dell'Istituto e in tutte le aree di pertinenza, compreso il cortile:

Nelle attese e negli spostamenti il comportamento degli alunni deve essere improntato a senso di responsabilità ed essere tale da non recare disturbo alle altre classi o al puntuale inizio della lezione successiva.

Durante le uscite, le visite guidate e viaggi di istruzione, docenti e alunni devono attenersi alle indicazioni fornite dall'apposito regolamento d'istituto relativo alle uscite didattiche.

Nel cortile interno della scuola, per motivi di sicurezza, è tassativamente proibito utilizzare biciclette o motocicli. Pertanto, gli alunni che si recano a scuola con la bicicletta o con il ciclomotore, una volta entrati nel cortile della scuola, sono tenuti ad accompagnare a mano il veicolo.

È tassativo entrare nei cortili con la macchina o qualsiasi altro veicolo.

La scuola non è responsabile della perdita di oggetti extrascolastici portati dai ragazzi o di furti. I genitori sono avvisati per evitare spiacevoli sorprese o conseguenze.

In osservanza della circolare ministeriale n. 7254 dell'11 luglio 2024, agli alunni e alle alunne è vietato utilizzare il telefono cellulare per qualsiasi attività, comprese quelle didattiche.

E' vietato, altresì, portare telefoni cellulari o qualsivoglia dispositivo elettronico munito di SIM o collegabile al WiFi atto a comunicare, durante le uscite didattiche. Tutti i dispositivi elettronici in possesso degli studenti dovranno essere approvati dai docenti accompagnatori, che provvederanno, eventualmente, a restituirli ai genitori prima della partenza.

Qualora un alunno o un'alunna fosse sorpresa in possesso di un dispositivo elettronico atto a comunicare (cellulare, smartwatch, etc...) sarà sanzionato secondo il regolamento di disciplina. Il dispositivo sarà ritirato dal docente accompagnatore e restituito ai genitori al ritorno a casa.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

I genitori sono tenuti a partecipare alle assemblee di classe ed ai colloqui individuali nei giorni e negli orari stabiliti. I genitori devono presentarsi a scuola nel caso in cui vengano convocati dagli insegnanti.

Essendo l'assemblea di classe un momento di scambio tra adulti, è inopportuna la presenza degli alunni che, comunque, non devono essere lasciati liberi di circolare nei locali scolastici.

In caso di necessità la famiglia potrà richiedere un colloquio individuale su appuntamento con il coordinatore di classe o con il docente interessato.

In caso di scarso rendimento scolastico o problemi disciplinari di un singolo alunno, il coordinatore, su delega del Consiglio di Classe, è tenuto ad avvisare la famiglia.



Istituto Comprensivo Pavone Canavese

SEDE CENTRALE VIA VIGNALE, 2
Tel. 0125 – 51015 - C.F. 93042470018
e-mail TOIC8AR00C@ISTRUZIONE.IT
WEB <http://icpavone.edu.it/>



Il singolo docente è tenuto ad informare la famiglia dell'andamento didattico dello studente registrando tempestivamente gli esiti delle verifiche sia scritte, sia orali.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Ai sensi dello Statuto degli Studenti (DPR 24/6/98 n, 249) si ricorda che:

I provvedimenti disciplinari (note sul registro, sanzioni ecc.) hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità degli allievi ed al ripristino di rapporti corretti, sia nella vita di classe, sia nell'ambito della comunità scolastica.

Il docente che assegna una nota disciplinare ad uno studente può riportare la stessa sul diario per informare tempestivamente la famiglia.

La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

L'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica potrà essere adottato unicamente da un organo collegiale. Detto provvedimento verrà disposto solo in caso di gravi e reiterate infrazioni disciplinari e per periodi non superiori a quindici giorni.

Le sanzioni stabilite dal Consiglio di Classe saranno sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. A questo scopo potranno essere convertite in attività in favore della comunità scolastica.

Per ogni altra informazione inerente a provvedimenti disciplinari si fa riferimento al **regolamento disciplinare** che fa parte integrante di questo regolamento